Муниципальное казённое образовательное учреждение
дополнительного образования
«Сосновская детская школа искусств»
Вятскополянского района
Кировской области

«РАССМОТРЕНО»
Педагогическим советом
МКОУ ДО «Сосновская ДШИ»
протокол от «18» августа 2015. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ ДО
«Сосновская ДШИ»
_____ И.В.Бусыгина
«18» августа 2015г.

Бусыгина Ирина Валерьевна

Подписан: Бусыгина Ирина Валерьевна
DN: ИНН=430701105442, СНИЛС=06082490856, E=dmxsh@mail.ru, C=RU, S=Кировская область, L=Сосновка, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "" СОСНОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ"" ВЯТСКОПОЛЯНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ", G=Ирина Валерьевна, SN=Бусыгина, CN=Бусыгина Ирина Валерьевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.05.21 09:13:29+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.4

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Согласовано:
заведующий отделом образования
администрации Вятскополянского района
_____ С.В.Мальцева
«_____» _____ 2015г.

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Законом о защите прав потребителей;
- Положением о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями Вятскополянского района (утв. решением Вятскополянской районной Думы от 25.11.2009г. №57);
-Постановлением администрации Вятскополянского района «Об установлении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Вятскополянского района» № 433 от 17.04.2015г.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МКОУ ДО «Сосновская ДШИ » (далее – Школа) по оказанию платных образовательных услуг, которые в соответствии с законодательством РФ выходят за рамки основных образовательных программ общего образования.

1.3. Школа имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности и может осуществлять образовательную деятельность в виде оказания платных образовательных услуг, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, без получения дополнительных лицензий.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Школы, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций, создания дополнительных условий для выявления и развития способностей обучающихся, реализации их интеллектуального, творческого, физического потенциала и расширения материально-технической базы школы искусств.

1.5. Положение о порядке организации деятельности по предоставлению платных образовательных услуг в Школе, разрабатывается и утверждается педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 №273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации», трудовым законодательством.1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.6.В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Правила оказания платных образовательных услуг

2.1. К платным образовательным услугам (платным услугам), предоставляемым Школой, подведомственной муниципального казенного учреждения администрации Вятскополянского района Кировской области, относятся:

-обучение по дополнительным образовательным программам:

-курс современного искусства декорирования «Радость творчества» (от 17 лет);

-курс классического современного изобразительного искусства «Рисуем сначала» (от 17 лет);

-курс семейного прикладного творчества «Фантик: фантазия, творчество и красота» 9 от 5 лет – дети и их родители);

-подготовка детей к обучению на музыкальном отделении (от 5 лет) и художественном (от 7 лет) отделениях школы искусств;

-курс по вокалу «Петь в удовольствие» (индивидуальные занятия от 6 лет);

-курс по обучению на музыкальных инструментах «Я умею музицировать» (индивидуальные занятия от 17 лет на музыкальных инструментах: гитара, фортепиано, скрипка, домра, баян);

-мастер- класс;

- прокат инструментов и костюмов для обучающихся.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются на материальной базе Школы в свободное от основных занятий время, согласно расписанию, режиму работы.

2.3. Контроль за установлением и соблюдением тарифов в Школе осуществляется управлением экономического развития администрации района, исходя из социального запроса родителей (законных представителей) обучающихся, затрат на фактическое оказание данных услуг и в соответствии с нормативными документами Учредителя.

2.4. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в оперативное управление Школы. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

2.5. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

Не могут также считаться платными услуги:

- обучение в очно-заочной и заочной формах в рамках основной образовательной программы;
- дополнительные занятия с неуспевающими;
- психологическое сопровождение образовательного процесса.
-

2.6. Платные образовательные услуги:

- могут быть оказаны только по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказываются на основании приказа директора Школы об организации платных образовательных услуг.

2.7. Перечень платных образовательных услуг предусмотрен в Уставе Школы.

2.8. Режим занятий (работы) по перечню платных образовательных услуг устанавливается Школой самостоятельно. Школа обязана соблюдать утвержденный ею учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий в рамках платных образовательных услуг.

2.9. Директор Школы осуществляет руководство деятельностью школы по оказанию платных образовательных услуг, несет ответственность за качество оказания платных образовательных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.10. Платные образовательные услуги, оказываемые Школой, оформляются договором с родителями (законными представителями) по типовой форме.

Школа обязана заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.11. Школа обязана до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) достоверную информацию (в том числе путем размещения на сайте школы или в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) образовательного учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- перечень услуг, оказываемых Школой бесплатно в рамках реализации образовательных программ.
- положение об оказании платных образовательных услугах в Школе;
- перечень платных образовательных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- образец договора;
- документ об утверждении стоимости платных образовательных услуг по каждой образовательной программе.

2.12. Школа обязана также предоставить для ознакомления по требованию родителей (законных представителей):

- устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг.

3. Порядок заключения договора

3.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Школы;
- место нахождения (юридический адрес) организации;
- фамилия, имя, отчество, телефон заказчика;
- место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия исполнителя и заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства;
- права, обязанности, ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.2. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя. Неотъемлемой частью договора является спецификация.

3.3. Объём оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по согласованию между Исполнителем и Потребителем на основании тарифов, утвержденных в установленном Порядке.

3.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата потребителем платных образовательных услуг производится через банковские учреждения.

3.5. Бухгалтерия Школы отражает операции по оказанию платных образовательных услуг согласно Инструкции по бухгалтерскому учёту в казённых учреждениях, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.6. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, согласованной и утвержденной учредителем.

4. Ответственность сторон

4.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Школы.

4.2. Ответственность, права и обязанности, сроки, особые случаи прописываются в договоре.

5. Документация по платным образовательным услугам

5.1. Документация по платным образовательным услугам включает в себя следующее:

- нормативно-правовые документы по оказанию платных образовательных услуг федерального, регионального, муниципального уровней;

- локальные акты Школы, регулирующие деятельность по предоставлению платных образовательных услуг;
- приказ о ведении занятий, курсов в рамках платных образовательных услуг;
- рабочие программы преподавателей;
- дополнительные образовательные программы;
- журналы учета ведения занятий, курсов;
- расписание занятий;
- документы по финансово-хозяйственной деятельности;
- договоры с заказчиком услуги;
- иные документы.

5.2. Журналы учета ведения занятий, курсов оформляются классным руководителем для определенного класса (группы) на период осуществления платной образовательной услуги. В журнале преподаватель, ведущий занятие, записывает темы занятий и в соответствии с рабочей программой, дополнительной образовательной программой ведет учет посещаемости.

5.3. Контроль за качеством и объемом предоставляемой услуги осуществляется заместителем директора по учебной работе согласно плана внутришкольного контроля. Заместитель директора посещает занятия, проверяет журналы, составляет справки. Итоги контроля доводятся до сведения преподавателей и родителей (законных представителей) через собеседования, родительские собрания.

5.4.Список данных обучающихся утверждается директором Школы.

6. Система оценивания работы обучающихся

6.1. Работа обучающихся оценивается по пятибалльной системе.

6.2. Оценка является качественным показателем работы обучающихся в рамках платных образовательных услуг и служит для стимулирования работы потребителей услуги.

Оценка выставляется в журнале по курсу по итогам работы за четверти (триместры) и год, доводится до сведения родителей (законных представителей) на собеседованиях и родительских собраниях.