

Введено в действие
приказом директора
МКОУ ДОД «Сосновская детская
школа искусств» от 30.05.13 № 9

Директор  И.В. Бусыгина



Принято
на общешкольном собрании МКОУ
ДОД «Сосновская детская школа
искусств»

Протокол № 2 от 30.05.2013

Председатель 

ПОЛОЖЕНИЕ о Родительском комитете школы.

1. Общие положения.

1.1. Родительский комитет является одним из органов самоуправления школой.

1.2. Родительский комитет школы создан в целях содействия школе и семье в получении музыкального образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

1.3. Родительский комитет школы в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании» формативными правовыми актами органов местного самоуправления ^Уставом школы, настоящим положением.

2. Основные задачи.

2.1. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

2.2. Оказание школе помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и преподавателей.

2.3. Организация работы с родителями обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей.

2.4. Содействие укреплению материально-технической базы школы совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Содержание работы Родительского комитета школы.

3.1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей обучающихся об их правах и обязанностях.

3.2. Оказывает содействие и помощь администрации школы в проведении и организации внешкольных мероприятий, общешкольных родительских собраний.

3.3. Оказывает всемерное содействие повышению авторитета преподавателей и других работников школы.

3.4. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни школы.

4. Права Родительского комитета школы.

Родительский комитет школы имеет право:

- вносить предложения администрации школы по вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от директора школы и других органов самоуправления школы;
- принимать участие в обсуждении локальных актов;
- оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий и т.п.;

5. Состав и организация работы.

5.1. Представители в Родительский комитет школы избираются ежегодно в начале учебного года на общешкольном собрании.

5.2. В состав Родительского комитета школы входят представители родителей обучающихся по 1-2 представителя от каждого отделения школы.

5.3. Выбирается из состава комитета председатель и секретарь, которые выполняют свою работу на общественных началах.

5.4. На заседаниях комитета могут присутствовать директор, представители других органов самоуправления школой.

5.5. Председатель Родительского комитета школы может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления.

5.6. Родительский комитет школы правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6. Делопроизводство.

6.1. Заседания Родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах заседаний комитета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов комитета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем.

6.2. Нумерация протоколов заседаний комитета ведется от начала учебного года.