

Принято  
на педагогическом совете  
МКОУ ДОД  
«Сосновская детская школа искусств»  
Протокол № 3 от 18.02.2014  
Председатель \_\_\_\_\_

Введено в действие  
приказом директора  
МКОУ ДОД  
«Сосновская детская школа искусств»  
от 18.02.2014 № 51  
Директор \_\_\_\_\_ И.В.Бусыгина



## ПОЛОЖЕНИЕ о конфликтной комиссии

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Конфликтная комиссия муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования детей «Сосновская детская школа искусств» (далее по тексту - Школа) создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся, выпускников.

Конфликтная комиссия назначается решением педагогического совета школы, в том числе на период экзаменов; число членов комиссии нечетное, не менее трех; состав комиссии утверждается директором школы.

Конфликтная комиссия действует в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом Школы, иными законами и правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, государственными федеральными требованиями, установленными критериями оценки освоения программ.

Комиссия рассматривает вопросы об объективности оценки знаний по предметам во время контрольных мероприятий, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

### II. КОНФЛИКТНАЯ КОМИССИЯ ШКОЛЫ ИМЕЕТ ПРАВО:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося;

- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- формировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

### **III. ЧЛЕНЫ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ ОБЯЗАНЫ:**

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ**

- заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.
- утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по Школе.
- протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год совету Школы и хранятся в документах совета Школы три года

